

T.C
BARTIN VALİLİĞİ
ŞERİFE BACI MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
OKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerimden, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalî görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk

Sunuş



Bir milleti hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk haline getirecek olan eğitim; amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil de belli bir strateji dâhilinde yürütülen faaliyettir. Toplumsal, siyasal, ekonomik ve teknolojik alanlarda meydana gelen değişim tüm dünyayı ve içindeki her şeyi değiştirdiği için mevcut yapıların yeniden yapılandırılması gerektiği bir gerçek olarak karşımıza çıkmaktadır. Dünyadaki bu gelişmeler kamu yönetiminde kapsamlı bir yeniden yapılanma ihtiyacını ortaya çıkarmıştır. Hızlı bir değişim ve gelişme gösteren teknolojik dünyada, eğitim kurumları da üzerine düşen görevleri yerine getirmekle yükümlü olmak zorundadır. Bu süreçte teknolojik gelişmeleri anlamak yetmez, bunlara müdahil olmak ve içinde olmak bir zorunluluk halini almıştır. Bu sebeple eğitim kurumu olarak okulumuz beklenen işlevleri yerine getirmek mecburiyetindedir. 5018 sayılı Kanun, kamu idarelerinin stratejik planlarını hazırlamalarını zorunlu kılmıştır. Bubağlamda Bartın Şerife Bacı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü'nün 2019 ve 2023 yılları arasını kapsayan stratejik planı hazırlanmıştır.

Stratejik planlama çalışmaları, Bartın Şerife Bacı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü vizyonunu, çokyönlü, en iyiyi ortaya koyma sorumluluk ve çabasının somut bir ürünü olarak doğmuştur. Yapılan plan güçlü yönlerimizi öne çıkaran ve geliştiren, yeni ilişki ağları oluşturan, nitelikli eğitim ve araştırma programlarımızı disiplinler arası anlamda bir araya getiren bir çerçevedir. Okulumuzun akademik, teknik, pratik ve sosyal alandaki başarıları üzerine inşa edilmiş olan bu plan, sorumluluklarımızı yerine getirmede kaynaklarımızın daha etkili kullanılmasına olanak tanımaktadır. Misyonumuza bakarak Vizyonumuz yönünde daha yoğun işbirlikleri oluşturmayı ve paydaşlarımızdan daha çok destek sağlamayı hedefleyen plan, okulumuzu daha ileriye götürmek için verdiğimiz ve vereceğimiz çabaların yol haritası olacaktır.

Bartın ilinde en eski eğitim kurumlarından biri olan okulumuz, misyonunu göz önüne alarak Bartın'ın endüstrisine, sanayisine, gelişmişliğine katkı sağlama bilinciyle ve geniş çaplı katılımı bu planı oluşturmuştur. Planda emeği geçen okulumuz yönetici öğretmen ve personeline, yardımlarını her aşamada gördüğümüz okul aile birliğine ve sevgili öğrencilerimize teşekkür borçluyuz.

Şule AKÇA

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
İÇİNDEKİLER	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
OKULUN KISA TANITIMI *	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
PAYDAŞ ANALİZİ	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	20
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
MİSYONUMUZ *	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
VİZYONUMUZ *	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	30
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	30
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
EKLER:	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulmasıyla başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir

ÜST KURUL BİLGİLERİ

Adı Soyadı	Unvanı
Şule AKÇA	Okul Müdürü
Güven GÜNDÜZ	Müdür Yardımcısı
Mustafa BARIŞ UZ	Öğretmen
Erhan AY	Okul Aile Birliği Başkanı
Mithat BAĞRIYANIK	Okul Aile Birliği Üyesi

STRATEJİK PLAN EKİP BİLGİLERİ

EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM		EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE		KURUMSAL KAPASİTE	
OSMAN TOSUN	<i>Müdür Yrd.</i>	İLKNUR GÜCÜK	<i>Veli</i>	CEMİL KOŞAR	<i>Veli</i>
GÜLTEN GÜNGÖR	<i>Ekip Sorumlusu</i>	YUNUS BOZBAHÇE	<i>Ekip Sorumlusu</i>	MELETEM AFACAN	<i>Ekip Sorumlusu</i>
ZAFER İSTEK	<i>Öğretmen</i>	AYŞEGÜL KAYALAR	<i>Öğretmen</i>	SEBAHAT GÜNEÇ	<i>Öğretmen</i>
HÜLYA YILMAZ	<i>Öğretmen</i>	İLKNUR KÖSE	<i>Öğretmen</i>	SEHER YILMAZ	<i>Öğretmen</i>
AYŞE HAKBİLİR	<i>Öğretmen</i>	FARUK KURTOĞLU	<i>Öğretmen</i>	NURSEN ALAN	<i>Öğretmen</i>
SELMA SETAN	<i>Öğretmen</i>	HASAN ÖZSARAÇ	<i>Öğretmen</i>	BİLGEHAN AKTAN	<i>Öğretmen</i>
SEMRA OBUZ	<i>Öğretmen</i>	HASAN ACIBAL	<i>Öğretmen</i>	ÇİĞDEM GÖKALP	<i>Öğretmen</i>
FERYAL UZ	<i>Öğretmen</i>	HÜLYA Y. GEDİK	<i>Öğretmen</i>	NİLÜFER SAĞLAM	<i>Öğretmen</i>
HACER ÇETİN	<i>Öğretmen</i>	FERİDUN AKARDERE	<i>Öğretmen</i>	ŞENOL YILANCI	<i>Öğretmen</i>
GÜLHAN KILIÇ	<i>Öğretmen</i>	SERVET S. BOSTANCI	<i>Öğretmen</i>	MUSTAF BARIŞ UZ	<i>Öğretmen</i>
TUĞBA ALTINSOY	<i>Öğretmen</i>	M. SEVGİ YEŞİLYURT	<i>Öğretmen</i>	ÜZEYİR GÖKÇE	<i>Öğretmen</i>
FUAT GÜLÜMSER	<i>Öğretmen</i>	HİLAL ALTINBAŞ	<i>Öğretmen</i>	OKTAY KILIÇASLAN	<i>Öğretmen</i>
AYTEN YILDIZ	<i>Öğretmen</i>	SEVİL ERTOP	<i>Öğretmen</i>	SAKİNE BÜLEN	<i>Öğretmen</i>
BİNGÜL ŞAHİN	<i>Öğretmen</i>	ELİF ERENLER AKBİYYİK	<i>Öğretmen</i>	YELİZ GÜDER	<i>Öğretmen</i>
ŞAHİN VURAN	<i>Öğretmen</i>	HABİBULLAH AYER	<i>Öğretmen</i>	MURADIYE ÇAĞLAYAN	<i>Öğretmen</i>
NİLÜFER Ö. ALBUZ	<i>Öğretmen</i>	ŞENGÜL YELMER	<i>Öğretmen</i>	CAN GÖKALP	<i>Öğretmen</i>

BÖLÜM II : DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 1944–1945 Öğretim yılında bugünkü İl Halk Kütüphanesi binasında Akşam Kız Sanat Okulu olarak Biçki-Dikiş bölümü ile öğretime başlamıştır. Daha sonra 1958–1959 Öğretim yılında adını KızEnstitüsü olarakdeğiştiren okulumuz başlangıçtaki hedeflerine kısa zamanda ulaşarak mezun öğrencileriyle Bartın'ın gözde kurumları arasında yerini almıştır. Oluşan talep nedeniyle öğrenci sayısındaki artışa cevap veremeyen bu tarihi yapıdaki eğitim,1968 yılında inşaatına başlanan ve1970-1971 yılında öğretime açılan bugünkü binada sürdürülmektedir. Aynı dönemde uygulamalı Anaokulumuz faaliyete geçmiştir.1975-1976 Öğretim yılında okulumuz Kız MeslekLisesi adını almıştır.

Meslek liselerinin, özellikle de Kız Meslek Liselerinin halk tarafından, eğitimin vazgeçilmez bir ögesi olarak kabul edilmesinin bir göstergesidir ki; bu binanın da ihtiyaca cevap vermemesi sonucu 1992 yılında ek binamızın inşaatına başlanmış 1994-1995 Öğretim yılının II. Döneminde ek bina da tamamlanarak hizmete girmiştir.1988 yılından itibaren Çıraklık ve Mesleki Eğitim Kanunu gereğince okul ve işletmelerde mesleki eğitim uygulamasına geçilmiştir. 1988-1989 öğretim yılında okulumuzun bünyesinde Pratik Kız Sanat Okulu faaliyete geçmiş, 1995-1996 Öğretim yılında da Anadolu Kız Meslek Lisesi açılmış ve Anadolu Bilgisayar bölümü 24 öğrenci ile öğretime başlamıştır. 2000 yılından itibaren Tam gün Tam yıl uygulamasına geçilmiş olup 2007-2008 Öğretim yılında da İnci Bankoğlu'nun destekleriyle okulumuz bahçesine Kız Öğrenci Pansiyonu yapılmış ve hizmete girmiştir. Pansiyonumuz 128 yatak kapasiteli olup , pansiyonumuzda halen 78parasız - yatılı öğrenci kalmaktadır.

Okulumuz Türkiye çapında da adını çeşitli yarışmalarda duyurmuştur. 2008 yılı Haziran ayında "Eğitimde Kalite" konulu T.K.Y' takım kategorisinde Türkiye 3.'sü olmuştur. Aynı yıl Proje Tabanlı Beceri Yarışmasında "Öykümü Oluşturuyorum" projesiyle Türkiye birincisi, " KavukluPilav ", "Kaymayan Yorgan" projeleriyle bölge yarışmalarında "mansiyon" ödülü almıştır.

1944 yılında öğretime başlayan okulumuz, 2008-2009 Öğretim yılında Kız Teknik ve Meslek Lisesi adını almış, 2013-2014 öğretim yılından itibaren Şerife Bacı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak hizmetlerine devam etmektedir

Okulumuz bünyesinde bulunan Ertuğrul ÖZTAMUR Uygulamalı Ana sınıfında, Okul öncesi öğrencilerine Eğitim-Öğretim verilmektedir. Ana sınıfı uygulama sınıfı olarak iki gruptan oluşmaktadır. 36-48 aylık çocukları tırtırlar sınıfında 48-72 aylık çocukları kelebekler sınıfında eğitim ve öğretimlerine devam etmektedir. Çocuklarımızın bedensel, zihinsel, duygusal ve dil gelişimine uyum birçok etkinlikler gün boyu devam etmektedir.

Okulumuzda bulunan alan ve dallar

Çocuk Gelişimi ve Eğitimi

Yiyecek İçecek Hizmetleri Alanı

Güzellik Ve Saç Bakım Hizmetleri Alanı

Moda Tasarım - Giyim Üretim Teknolojisi Alanı

Grafik-Fotoğraf Alanı

Bilişim Teknolojileri Alanı

OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli:BARTIN		İlçesi:Merkez			
Adres:	Gölbucağı Mahallesi, Eski Konak Cd. No:75, 74100 Bartın Merkez/Bartın	Coğrafi Konum (link)*:	https://goo.gl/maps/uRmuP6bgGvC2		
Telefon Numarası:	378 227 10 47	Faks Numarası:	378 227 31 20		
e- Posta Adresi:	265659@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://bartinserifebaci.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	265659	Öğretim Şekli:	Tam Gün/ Tam yıl		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1970		Toplam Çalışan Sayısı	73		
Öğrenci Sayısı:	Kız	451	Öğretmen Sayısı, Toplam	Kadın	36
	Erkek	0		Erkek	16
	Toplam	452		Toplam	52
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		26	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		23
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		8	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		4
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		35.614	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		12

ÇALIŞAN BİLGİLERİ

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
<i>Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı</i>	3	2	5
<i>Meslek Dersi Öğretmeni</i>	2	22	24
<i>Branş Öğretmeni</i>	14	14	28
<i>Rehber Öğretmen</i>	0	1	1
<i>İdari Personel</i>	0	3	3
<i>Yardımcı Personel</i>	4	7	11
<i>Güvenlik Personeli</i>	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	23	50	73

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	x	-
Derslik Sayısı	17	Çok Amaçlı Saha	x	-
Derslik Alanları (m2)	600 + Atölyeler *	Kütüphane	x	-
Kullanılan Derslik Sayısı	17	Fen Laboratuvarı	x	-
Şube Sayısı	20	Bilgisayar Laboratuvarı	x	-
İdari Odaların Alanı (m2)	140 (m2) *	İş Atölyesi	x	-
Öğretmenler Odası (m2)	55 (m2)	Beceri Atölyesi	-	x
Okul Oturum Alanı (m2)	10928(m2) *	Pansiyon	x	-
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3600(m2) *			
Okul Kapalı Alan (m2)	7328(m2) Pansiyon dahil *			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	850 (m2) *			
Kantin (m2)	100 (m2)			
Tuvalet Sayısı	8 WC (30 Kabin)			

Not : * Bazı veriler ortalama değerler üzerinden yuvarlatılarak girilmiştir.

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9 / A	25	0	25	11 / C	21	0	21
9 / B	28	0	28	11 / D	26	0	26
10 / A	19	0	19	11 / E	16	0	16
10 / B	15	0	15	11 / F	18	0	18
10 / C	15	0	15	12 / A	37	0	37
10 / D	15	0	15	12 / B	27	0	27
10 / E	13	0	13	12 / C	23	0	23
10 / F	14	0	14	12 / D	32	0	32
11 / A	29	0	29	12 / F	31	0	31
11 / B	13	0	13	12 / E	34	0	34
TOPLAM			187	TOPLAM			266
TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISI			451				

Not: Yaygın Eğitim , Mesleki Açık Lise Öğrencileri (MAOL) bu listeye eklenmemiştir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	32	TV Sayısı	4
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	88	Yazıcı Sayısı	10
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	7	İnternet Bağlantı Hızı	32 Mbit

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	116.530,57	116.530,57
2017	103.285,00	103.285,00
2018	161.332,60	161.332,60

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır. Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir

ÖĞRENCİ ANKETİ VERİLERİ:

Şerife Bacı Mes. ve Tek. And. Lisesi Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir. Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, Kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğrenciler ihtiyaç duymaları halinde okulun bütün birimlerine (öğretmenler, okul müdürü, rehberlik servisi vs) rahatlıkla ulaşabildiklerini düşünüyorlar bununla birlikte bazı öğrencilerin Okul Müdürüne ulaşamadıklarını düşünüyor. Okulda kendilerini güvende hissediyorlar. Derslerin işlenişinde yeniliklere açık yöntem ve tekniklerin belli oranda uygulandıklarını düşünüyorlar. Okulun temizliğinden genel olarak memnunlar, fakat memnun kalmayan yine önemli bir kesimin de varlığı mevcut.

Öğrenciler okula ilettikleri istek ve önerilerin dikkate alınmadıklarını düşünüyorlar. Teneffüslerde ihtiyaçlarını karşılayamadıklarından şikâyetçiler. Okulun fiziki yapısının yetersiz olduğunu , Kantin fiyatlarının yüksek olduğunu düşünüyorlar. Öğrenciler ders saatlerinin uzunluğundan şikâyetçiler. Ayrıca bazı öğrenciler okulda kültürel ve sanatsal etkinlikleri yetersiz düşünürken, ciddi bir grup öğrenci de kültürel ve sanatsal etkinlikleri yeterli ve çeşitli buluyorlar.

ÖNEMLİ NOT

2019-2023 stratejik planlama sürecinde yapılan paydaş analizlerine ait sonuçlar, sadece hedef kitleyi muhatap olarak yapılan anket sonuçlarını içermeyip, bu verilere ilave olarak haftalık işletme ziyaretleri (koordinatörlükleri) esnasında işletme yetkilileri ile yapılan yüzyüze görüşmeleri, yine farklı zamanlarda okulumuza gelerek dilek ve önerilerini bizimle paylaşan başta velilerimiz olmak üzere tüm iç ve dış paydaşlarımızdan edindiğimiz genel kanaatlerin dikkate alınmasıyla tespit edilmiştir. Her başlıkta ifade edilen “ Anket sonuçları “ başlıklı özetlemeler yukarıda belirtilen sair görüşme sonuçlarında oluşan kanaatleri de içine alan sonuçlardır.

Okulumuz öğrencilerine yapmış olduğumuz anketler sonucunda; okulumuzun olumlu (başarılı) yönleri;

1	Sportif ve sosyal faaliyetlerin olması
2	Okulumuzun merkezde olması
3	Öğrenciler ihtiyaç duymaları halinde okul Müdürü'ne ve İdareye ulaşabiliyor
4	Öğrenciler ihtiyaç duymaları halinde bütün öğretmenlere rahatça ulaşabiliyor
5	Okul Girişinde Güvenliğin olması
6	Okulda kendilerini güvende hissediyorlar
7	Her öğrenci istediği etkinlikte görev alabildiklerini
8	Okulda yapılan kutlama ve etkinliklerin çok güzel ve Eğitici geçtiğini
9	Okul bahçesinin dinlenmeye ve kitap okumaya uygun olduğunu
10	Okulumuzun sportif faaliyetlerde başarılı ve istekli olduğunu
11	Okulumuza ulaşım imkanlarının kolay olduğunu
12	Öğretmenlerin ve tüm çalışanların kendilerini sevdiklerini ve değer verdiklerini düşünüyor
13	Okulda tüm İdare , öğretmen ve çalışanların dayanışma içinde olduğunu

Okulumuz öğrencilerine yapmış olduğumuz anketler sonucunda; okulumuzun olumsuz (başarısız) yönleri;

Madde No:	Maddeler
1	<i>Bazı öğrenciler , Okula iletilen öneri ve şikayetlerinin dikkate alınmadığını</i>
2	<i>Okul Binası ve bazı fiziki mekanların yetersiz olduğunu</i>
3	<i>Rehberlik servisinin yeterli olmadığını</i>
4	<i>Okulumuzda spor salonunun olmadığını</i>
5	<i>Mesleki eğitim görülen işletmelerde , çok çalıştırdıklarını</i>
6	<i>Bazı öğrencilerin okulun adının kötü anılmasına sebep olduklarını ve yeterince ceza almadıklarını</i>
7	<i>Atölyelerin küçük ve yetersiz olduğunu</i>
8	<i>Bazı öğrenciler , Kendilerini değersiz hissettiklerini</i>
9	<i>Akademik eğitime yönelik özellikle sayısal derslerin (Saatinin) az ve yetersiz olduğunu</i>
10	<i>Başka okul ve akranlarıyla kıyaslandıklarını</i>
11	<i>Tuvaletlerde ve sınıfların temizliğinin yeterli olmadığını (Öğrencilerin sınıfı ve eşyaları kötü ve pis kullandıklarını)</i>

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Öğretmenler okulda kararların çalışanların katılımıyla alındığını, kurumdaki tüm duyuruların çalışanlara zamanında iletilildiğini, her türlü ödüllendirmede adil ve tarafsız olduğunu, okulun kendilerini geliştirme imkanı tanıdığını, Öğretmenlerimizin bir kısmı okulun teknik araç gereç yönünden yeterli donanıma sahip olduğunu belirtirken aynı orana yakın bir kesimse yeterli bulmamakta,

Okulun çalışanlarına yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlendiğini fakat yeterli miktarda olmadığı, okulun yerelde ve toplum üzerinde etki bırakacak çalışmalar yaptığını, yöneticilerin yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik ettiğini, kendini mesleki açıdan yenileyen bir okul olduğunu, okulun sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilen alanlarının yeterli olduğunu bununla birlikte yeni alanların oluşturulmasının gerekliliğini düşünmekte ve kendilerini okulun değerli bir üyesi olarak görmektedirler.

ÖĞRETMEN ANKETİ VERİLERİ

Şerife Bacı Mes. ve Tek. And. Lisesi Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir. Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, Kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir.

Okulumuz öğretmenlerine yapmış olduğumuz anketler sonucunda; okulumuzun olumlu (başarılı) yönleri;

Madde No:	Maddeler
1	<i>Okulumuzda alınan kararlar , çalışanların katılımıyla alınır</i>
2	<i>Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.</i>
3	<i>Her türlü ödüllendirmede adil olma , tarafsızlık ve objektiflik esastır</i>
4	<i>Öğretmenlerimiz , Kendilerini okulun değerli bir üyesi olarak görüyor</i>
5	<i>Okulun kendilerini geliştirme imkanı tanıdığını düşünüyor</i>
6	<i>Öğretmenlerimiz , Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin yeterince yapıldığını düşünüyor</i>
7	<i>Yöneticilerin , yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik ettiklerini düşünüyorlar</i>
8	<i>Öğretmenlerimiz , Alınımına ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip ederek kendilerini güncelleştirdiklerini düşünüyor</i>
9	<i>Yöneticilerin , Okulun vizyon , stratejilerini , iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşıldığını düşünüyor</i>
10	<i>Okulumuzun , yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapıldığını düşünüyor.</i>
11	<i>İdare , Öğretmen ve öğrenciler arasında güçlü bağların olduğunu düşünüyor.</i>
12	<i>Öğretmenlerimiz ,Okulumuzun kız öğrencileri topluma kazandırmak adına elinden geleni yaptığını düşünüyor.</i>
13	<i>Öğretmenlerimiz ,Okulda karşılıklı saygıya dayalı güçlü bir iletişimin olduğunu düşünüyor</i>
14	<i>Öğretmenlerimiz ,Okulumuzun Kültürel ve sportif faaliyetlerde çok güçlü olduğunu düşünüyor</i>
15	<i>Öğretmenlerimiz , yapılan / yapılacak hertürlü faaliyete isteyen herkesin öğrencilerde dahil katılabildiğini düşünüyor</i>

Öğretmen Memnuniyet Anketi Sonuçları:

Okulumuz öğretmenlerine yapmış olduğumuz anketler sonucunda; okulumuzun olumsuz (başarısız) yönleri;

Madde No:	Maddeler
1	Öğretmenlerimiz , okulumuzun binasının ve altyapısının eski olduğunu düşünüyor
2	Öğretmenlerimiz , okulun teknik araç gereç ve yönünden yeterli donanıma sahip olmadığını düşünüyor
3	Öğretmenlerimiz , okulumuzda bulunan Atölye , sınıf ve laboratuvarlarda mevcut teknolojilerin eski ve güncel olmadığını düşünüyor
4	Öğretmenlerimiz ,kendilerinin kullanımına yönelik mekan ve alanların az olduğunu düşünüyor.
5	Öğretmenlerimiz , okulumuzda yeterince alan olmasına rağmen otopark olarak kullanılacak bir alanın tahsis edilmediğini düşünüyor
6	Öğretmenlerimiz , sınıf , bahçe , tuvalet vb. kullanım alanlarında öğrencilerin temizlik anlayışlarının yetersiz ve kötü olduğunu düşünüyor
7	Öğretmenlerimiz ,yapılan toplantılara veli katılımının çok az olduğunu , velilerin ilgisiz olduğunu düşünüyor
8	Öğretmenlerimiz , Devamsızlık oranlarının yüksek olduğunu düşünüyor
9	Öğretmenlerimiz , öğrencilerin derse katılım ve hazırlıklı gelme oranlarının yeterli olmadığını düşünüyor
10	Öğretmenlerimiz , Öğrencilerin telefon kullanma alışkanlıklarının yanlış bağımlılık düzeyinde ve aşırı olduğunu düşünüyor
11	Öğretmenlerimiz , Kurum kültürünün oluşması , devamsızlık ve disiplin , konularında velilerin okula gereken desteği vermediğini , problemlerin çözümüne destek olmak yerine sürekli öğretmen ve okul idaresini şikayet ettiklerini düşünüyor.
12	Öğretmenlerimiz , Okul , Aile ve çevre ilişkilerinin geliştirilmesi konusunda yalnız olduklarını , Diğer kurum teşkilatlarının ve yerel yönetim desteğinin yeterli olmadığını düşünüyor

Veli Anketi Sonuçları:

Veliler , Okul çalışanları ile rahatlıkla görüşebildiklerini, kendilerini ilgilendiren duyuruları zamanında öğrendiklerini, okuldan rehberlik hizmeti alabildiklerini, okula ilettikleri istek ve şikâyetlerinin dikkate alındığını, öğretmenlerin yeniliğe açık olarak derslerde çeşitli yöntemleri kullandıklarını, okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemi alındığını belirtmişlerdir. Okulda kendilerini ilgilendiren konularda görüşlerinin dikkate alındığını, çocuklarının okulu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştıklarını düşündüklerini dile getirmişlerdir. Okulun teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahip olduğunu, okulun her zaman temiz ve bakımlı olduğunu, okulun binası ve fiziki mekânlarının yeterli olduğunu ve okul da yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlendiğini belirtmişlerdir.

Bazı veliler öğrencilerin daha başarılı hale gelmesi için çocukların sporla, sanatla ilgi ve becerileri doğrultusunda eğitim almaları gerektiğini bu tarz imkânların kısıtlı olduğunu, okuldaki sosyal faaliyet sayısının az olduğunu, köye servis imkânı olmadığını, kız öğrenci sayısının az olduğunu, yeterli spor alanlarının bulunmadığını belirtmişlerdir.

Veli Memnuniyet Anketi Sonuçları:

Okulumuz Velilerine yapmış olduğumuz anketler sonucunda; okulumuzun olumlu (başarılı) yönleri;

Madde No:	Maddeler
1	<i>Velilerimiz , Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemlerinin okul tarafından yeterince alındığını düşünüyor</i>
2	<i>Velilerimiz , öğretmenlerin yeniliğe açık ders yöntem ve teknikleri kullandıklarını düşünüyor</i>
3	<i>Velilerimiz , okula ilettikleri istek ve şikâyetlerin dikkate alındığını düşünüyor</i>
4	<i>Velilerimiz , Kendilerini ilgilendiren duyuruların zamanında iletildiğini , kendilerinin bilgilendirildiğini düşünüyor</i>
5	<i>Velilerimiz , öğrencileri ile ilgili rehberlik faaliyetleri ve hizmetlerinin yapıldığını düşünüyor</i>
6	<i>Velilerimiz , Okul binasının ve kullanım alanının Her zaman bakımlı ve temiz olmadığını düşünüyor</i>
7	<i>Velilerimiz , ihtiyaç duydukları her zaman Öğretmenlerle ve okul idaresi ile rahatlıkla görüşebildiklerini düşünüyor</i>

Veli Memnuniyet Anketi Sonuçları:

Okulumuz Velilerine yapmış olduğumuz anketler sonucunda; okulumuzun olumsuz (başarısız) yönleri;

Madde No:	Maddeler
1	Velilerimiz , Okul binasının Fiziki ve teknolojik açıdan yetersiz ve eski olduğunu düşünüyor
2	Bazı velilerin E-Okul veli bilgilendirme sisteminden ve Okul Web sitesinden habersiz yada ilgisiz olduklarını düşünüyor
3	Bazı velilerin toplantı ve etkinliklere katılmadıklarını , öğretmen ve idarenin karar alma süreçlerinde yalnız bırakıldıklarını düşünüyor
4	Okulda yapılan toplantı ve etkinliklere sürekli aynı velilerin katıldığını büyük bir kısmının hiçbir toplantıya vb. etkinliklere katılmadıkları halde şikayetçi ve ilgisiz olduklarını düşünüyor.
5	Velilerimiz , okulda kendilerini ilgilendiren konularda görüşlerinin dikkate alınmadığını düşünüyor.
6	İşletmelerin , beceri yapan ve yapacak öğrencilere gereken kolaylık ve anlayışı göstermediklerini düşünüyor.
7	Velilerimiz , Bazı alanlarda Beceri Eğitimi yapabilecekleri işletme sayısının az olduğunu , mevcut işletmelerin de onların öğrenci olduğunu unutarak çok katı tutum sergilediklerini düşünüyor .
8	Velilerimiz , bazı velilerin (öğrencilerine karşı çok ilgisiz olduğundan) kılık kıyafet vb. konularda kurallara uymayarak okulun imajını ve başarısını olumsuz etkilediğini , durumun kendi öğrencilerin başarısını ve okula aidiyet duygularını olumsuz etkilediğini düşünüyor.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler / Güçlü Yönler

Öğrenciler	<i>-Disiplini Bozan Öğrenci Sayısının Az Olması -Mezunlarımızla iletişim halinde olduklarımızın, okulun işlevselliğinin farkında olmaları ve istendiğinde / ihtiyaç olduğunda her türlü organizasyonu desteklemeleri</i>
Çalışanlar	<i>-Eğitim kadromuzun tecrübeli ve uzun yıllar okulumuzda görev yapmalarından dolayı, veli, öğrenci ve Sosyal Çevre profilini iyi bilmeleri ve tecrübeleriyle bunu harmanlayarak derslerine ve Okul Kültürüne pek çok konuda katkı sağlaması, Öğretmenlerimizin Alan ve Mesleki konularına hakim, yeniliklere açık ve her türlü eğitim organizasyonunda istekle görev alabilecek nitelikte olması. - Okul Aile Birliği Başkanının Okula Gerekli Desteği Vermesi Ve İlgilenmesi - Çalışanları Arasında Birlik Ve Beraberlik Olması</i>
Veliler	<i>-</i>
Bina ve Yerleşke	<i>-Şehir merkezinde bulunmanın avantajı ile nispeten ihtiyaç tedariki ve ulaşılabilirlik konusundaki kolaylıklar</i>
Donanım	<i>-Okulumuz eski olmasından kaynaklı olarak, donanımsal altyapısı da eskidir. Altyapıdan kaynaklanmayan ve giderilebilecek her tür donanımsal ihtiyaç en kısa zamanda giderilerek yenilenmektedir.</i>
Bütçe	<i>-İhtiyaçların karşılanabilecek şekilde planlı bir bütçe yönetimi ve anlayışı mevcuttur. Gerek Bakanlığımızdan, gerekse dış paydaş ve ikili ilişkilerle bütçe sorunları çözülmeye çalışılan bir bütçe yönetim anlayışı mevcuttur.</i>
Yönetim Süreçleri	<i>-Toplumun tüm kesimlerine nitelikli ve düzenli eğitim ve etkinlikler düzenlenmesi</i>
İletişim Süreçleri	<i>-Uzun zamandır birbiri ile çalışan ve birbirini tanıyan bir kadroya sahip olunması</i>
Bina ve Yerleşke	<i>-Şehir merkezinde bulunmanın avantajı ile nispeten ihtiyaç tedariki ve ulaşılabilirlik konusundaki kolaylıklar</i>

İçsel Faktörler / Zayıf Yönler

Öğrenciler	-Mezunlar ile ilişkilerin yetersizliği. Öğrencilerde ve Mezunlarda, İşletmelerde beceri eğitimlerini yaptıkları dönemlerde sektör, Sanayi iletişiminin ve işbirliğinin sağlayacağı avantajları yeterince kullanamaması. Akademik alanda akran rekabet baskısı
Çalışanlar	-Çalışanlara sunulan idari kolaylıklara rağmen yapılan hizmetlerden yararlanan çalışan sayısının az olması Sürekli değişen yönetim anlayışı nedeniyle çalışanlarda meydana gelen yılgınlık ve yeni eğitim anlayışlarına / etkinliklere karşı gösterdikleri direnç. Evrak ve Resmîyet iş ve işlemlerinin azalmasına rağmen bu konuda üst yönetimin evrak istekleri vb.
Veliler	-Okul ile ilişkilerinin yetersizliği ve ilgisizlikleri. Şehir merkezi dışındaki velilerin merkeze uzaklık nedeniyle toplantı, kutlama vb, sosyal faaliyetlere katılımın düşüklüğü
Bina ve Yerleşke	-Şehir merkezinde yapılan muadil yeni okulların olması nedeniyle görünürlük ve tercih edilebilirliğin azalması. İl Millî Eğitim Md. Eğitim Bölgesi belirleme kriterleri, ilişkilendirilen okul sayısı ve niteliği
Donanım	-Okulumuz eski olmasından kaynaklı olarak, donanımsal altyapısı da eskidir. Bu nedenle Atölye ve Eğitim materyalleri yeterince güncel değildir. Fiziksel altyapı bazı yeniklerin yapılmasına engel teşkil etmektedir.
Bütçe	-Kurumun çok eski olması nedeniyle, Atölyelerde Teknolojik seviyenin düşük olması , güncel üretim yöntem ve tekniklerine uygun rekabet edebilecek teknolojik ve fiziki altyapının iyileştirilmesine yetecek nitelik ve nicelikte bütçenin olmayışı.
Yönetim Süreçleri	-Özel sektörün, Öğrenci profiline olumsuz bakış açıları -Sosyo ekonomik çevrenin Akademik seviyenin düşük olmasının getirdiği olumsuzluklarla, Okul ile işbirliği konularına yeterli ilgiyi göstermemesi. -Küçük işletmeler ve meslek odaları ile işbirliklerinin il ölçeğinde yeterli yada beklenen düzeyde olmaması.
İletişim Süreçleri	-Velilerle olan iletişimimizde sorunlar vardır.Sosyo ekonomik yapıdan kaynaklı yada uzak ikamet nedeniyle velilerimizin çoğuyla iletişimde problemler yaşanmakta.

Dışsal Faktörler / Fırsatlar

Politik

-Meslek Lisesi memleket meselesi anlayışı , Mesleklerde AB standardını yakalama isteği

Ekonomik

-Değişen ve büyüyen ekonomi, Eğitimli yetişmiş insan gücüne olan talebin artması

Sosyolojik

-Tüm dünyada ve Ülkemizde meydana gelen hızlı Ekonomik, politik, sosyolojik ve Kültürel değişim ve bu durumun sosyal yapı üzerinde olumsuz etkileri.

-Akademik eğitim almak istemeyen öğrencilerin Mesleki ve Teknik Liselere olan ilgisinin artması

-Sosyal-kültürel faal. alanlarının yetersizliği öğrencilerimizin gelişmişlik seviyesini düşürmekte.

Teknolojik

-Erişilebilir ve kullanılabilir bir bilgi sisteminin hızla gelişmesi, Mesleklerde teknoloji kullanma becerisinin gelişmesi ve yeniliklere açık olması

Mevzuat-Yasal

-Meslek lisesi öğrencilerinin beceri eğitimi ile ilgili 3308 sayılı yasa da öğrenci ücretleri ile ilgili yaklaşımlar, tüm öğrencilerin 10. Sınıftan itibaren sigorta yapılma zorunluluğu ve iş güvenliği yasalarının hızla yürürlüğe girmesi.

Ekolojik

-İlimiz önemli sanayi şehirlerine yakın olması, Turizm açısından yeni istihdam fırsatlarını da beraberinde getirmektedir.

Dışsal Faktörler / Tehditler

Politik

- Meslek lisesi mezunlarına işyeri açma belgesi verilmesi iş yeri açmak isteyen öğrencilerimize Kalkınma ajansları vb. Kurumlar aracılığıyla devletimizin Kredi ve Girişimcilik konularında destekleyici olmakta ve kolaylık sağlamaktadır.
- içinde bulunduğumuz yüzyılda Küresel ölçekte hızlı ve Yeni (IV.) Sanayi Devrimine doğru hızlı bir sürece girilmesi
- Z kuşağı diye adlandırılan Genç nesillerin, farklı değer yargılarıyla yetişiyor olmaları, Teknoloji bağımlılıkları ve bunun gibi etkenler.
- Bulduğumuz coğrafyanın siyasi, ekonomik tehditlere açık olması, yakın coğrafyalarda yaşanan ekonomik, siyasi krizler sonucu göç almaya açık bir ülke haline gelmemiz ve İşsizlik oranlarının bu nedenlerle artarak çoğalması veya tehdit oluşturması.

Ekonomik

- Yeni meslek alanlarına duyulan ihtiyaç nedeniyle Mevcut bazı mesleklerin kaybolmaya yüz tutması yada ihtiyaç duyulmaması gibi nedenlerle istihdam imkanlarının daralması.
- Bölgede sosyoekonomik yapının çoğunlukla tarım ve hizmet sektöründe dağılması mesleki eğitim ihtiyacını azaltmaktadır.

Sosyolojik

- Öğrenci velilerin Sosyo Kültür ve Eğitim düzeylerinin düşük olması
- Kültürel yozlaşma ve değer yargılarındaki erozyon

Teknolojik

- Teknolojik gelişmelerin insan iş gücüne ihtiyaç duymayacak bir yönde ilerlemesi.

Mevzuat-Yasal

- Ortaöğretime geçişlerde Mevzuat ve yönetmeliklerdeki sürekli değişikliklerin olması

Ekolojik

- Bölgede işgücü göçünün yoğun olması
- Bölgede yaşayan kişilerin sanayi yatırımına yeteri kadar önem vermemesi istihdam sayısını azaltmakta iş bulan mezun sayımızı düşürmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

- 1 Okullaşma Oranı
- 2 Okula Devam/ Devamsızlık
- 3 Okula Uyum, Oryantasyon
- 4 Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler
- 5 Hayatboyu Öğrenme

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

- 1 Akademik Başarı
- 2 Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim
- 3 Sınıf Tekrarı
- 4 İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme
- 5 Öğretim Yöntemleri
- 6 Ders araç gereçleri

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

- 1 Kurumsal İletişim
- 2 Kurumsal Yönetim
- 3 Bina ve Yerleşke
- 4 Donanım
- 5 Temizlik, Hijyen
- 6 İş Güvenliği, Okul Güvenliği
- 7 Taşıma ve servis

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Mesleki ve Teknik Eğitim yoluyla öğrencilerimizi çağın gerekleri doğrultusunda öncelikle hayata/topluma, ara insan gücü olarak iş piyasasına ve yüksek öğrenime hazırlamaktır

VİZYONUMUZ

Mesleki ve Teknik Eğitim alanında okulumuzu bölgemizde bir tercih sebebi ve cazibe merkezi, mensubu olmaktan gurur duyulan güçlü bir marka ve saygın bir eğitim kurumu yapmaktır

TEMEL DEĞERLERİMİZ

Etik değerlere ,Kültür öğelerine ve tarihine bağlılık

Sanatsal düşünme,yaratıcılık

Sosyal DuyarlılığıYüksek

Kaliteyi içselleştirme

Tarafsızlık Evrensellik

Hesap verilebilirlik

Güvenirlilik

Dayanışma

İşbirliği

Yenilikçilik

Girişimcilik

Saygınlık

Şeffaflık

Katılımcılık

Öncülük

Çözüm Odaklı

Çevre Bilinci Yüksek

İdealist Olma

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1: *Kayıt bölgemizde yer alan çocukların eğitim öğretime katılımı ve devamlılığını sağlayan, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren bir yönetim anlayışı geliştirilecek, kayıt bölgemizde okullaşma oranları artırılabacak ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.*

Stratejik Hedef 1.1. *Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılabacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.*

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Öğrencilerin devamsızlık gün sayısı ortalaması (Mazeretli / Mazeretsiz) sayısı	14	12	10	8	6	5
PG.1.1.b	Devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespit edildiği faaliyet bilgilendirme (Anket veseminer vb. sayısı)	1	1	2	3	4	5
PG.1.1.d.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%75	%80	%85	%90	%95	%100
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 5 gün üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%85	%80	%75	%65	%60	%50
PG.1.1.f.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%30	%25	%20	%15	%10	%5
PG.1.1.g.	Devamsızlık konusunda yapılan bilgilendirme semineri (sayı)	5	6	7	8	9	10
PG.1.1.h.	Örgün eğitim dışına çıkan öğrenci oranı (%)	%1	%0,9	%0,8	%0,7	%0,6	%0,5
PG.1.1.ı.	MAÖL Mesleki Açık Öğretime kaydı yapılan öğrenci sayısı	13	15	20	25	30	35
PG.1.1.j.	MAÖL yüzyüze eğitimi tamamlayan öğrenci sayısı	21	10	18	11	15	20
PG.1.1.k.	Tanılamaya (RAM) yönlendirilen Öğrenci Sayısı	10	9	8	7	6	5

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. Okul tercihlerinde Kayıt bölgesinde yer alan tüm velilerin Okulumuzu görebilecekleri , görünürlüğü artırıcı bir tercih sistemi için ve Okulumuza Yerleşecek Öğrenci Sayılarının Kontenjanları Konusunda İl Milli Eğitim Müdürlüğü İlgili Birimleriyle İşbirliği Yapılacaktır.	-Okul Müdürü - Öğrenci İşlerinden Sorumlu Müdür Yardımcısı/ları -Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve devamsızlıkları önleyici faaliyetlerin planlı yapılabilmesi için ; Okul İdaresi , Rehberlik servisi , Veli ve Rehber öğretmenlerden oluşacak bir komisyon kurularak , Yönetmelikler çerçevesinde komisyon içtüzüğü hazırlanacak iş ve işlemlerin bu tüzüğe göre planlanarak takibinin yapılması sağlanacaktır.	-Öğrenci İşlerinden Sorumlu Müdür Yardımcısı/ları -Okul Rehberlik servisi -Sınıf Rehberöğretmenleri	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel her iki ayda bir toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. Bununla birlikte planlanan toplantılar haricinde , devamsızlıkları sorun haline gelen her öğrenci velisi ile gerektiğinde her zamanyüzyüze görüşmeleryapılacak , görüşmelere katılmayan ve ilgisiz davranan velilerin okula gelmelerini sağlayacak hertür Adli ve İdari işlemler yapılacaktır.	-Okul Rehberlik Servisi -Sınıf Rehber Öğretmenleri -Öğrenci İşlerinden Sorumlu Müdür Yardımcısı/ları	I. Dönem için Ekim ayı Aralık ayı II. Dönem Şubat Ayı Nisan Ayı Belirlenen ayın son haftası .
1.1.4	Kayıt bölgesinde yer alan Ailelerimize; Okullaşma oranlarının artırılması için bilgilendirme seminerleri , etkinlikleri düzenlenecek , Teknolojinin ve sosyal medyanın tüm imkanlarının (yasalar çerçeveye dikkat edilerek) kullanılması sağlanacaktır.	-Öğrenci İşlerinden Sorumlu -Müdür Yardımcısı/ları	Her Eğitim Öğretim Yılı için HaziranAyının son haftası , gerek görüldüğünde Eylem tarihi değiştirilebilir.

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.5	MAÖL (Açık Lise) öğrencilerine yönelik rehberlik ve Tanıtım faaliyetleriyapılacak .	-Okul Rehberlik servisi -MAOL Müdür Yardımcısı/ları -İlgili Müdür Yardımcısı / ları	Her dönem başında Yıl Boyunca
1.1.6	Yapılacak Sosyal , Sportif ve Kültürel etkinlik ve yarışmalarda , Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerimizin daha fazla katılımını sağlayacak planlamalar ve etkinlikler yapılarak okul kültürüne katkıları artırılabacaktır .	-Beden Eğitimi öğretmenleri -Sosyal ve Kültürel faaliyetler komisyonu -İlgili Müdür Yardımcısı/ları	Yıl Boyunca

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır. Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. : Bireylerin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda; akademik başarı düzeylerini, ruhsal-fiziksel gelişimlerine yönelik proje ve faaliyetlere katılımını ve öğrenme kazanımlarını artırmak ,takip etmek ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin Mesleki , Akademik , başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a.	Ortaöğretimde sınıf geçme oranı/ Başarı (%)	9. Sınıf	%98	%100	%100	%100	%100	%100
		10. Sınıf	%99	%100	%100	%100	%100	%100
		11. Sınıf	%98	%100	%100	%100	%100	%100
		12. Sınıf	%99	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.1.b.	Teşekkür,Takdir ve Onur belgesi alan öğrenci Oranı (%)		%22	%23	%24	%25	%26	%30
PG.2.1.c.	Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (%)		% 0,22	%0,21	% 0,20	%0,19	% 0,18	%0,15
PG.2.1.d.	Disiplin cezası/yaptırım uygulanan öğrenci oranı		% 0,66	%0,60	% 0,55	%0,50	% 0,45	%0,40
PG.2.1.e.	Sınav Kaygısı ve OSYM sınavları ile ilgili yapılan Bilgilendirme , Rehberlik , Eğitim / Faaliyet sayısı		2	3	4	5	6	6
PG.2.1.f.	OSYM sınavları için yapılan bilgilendirme toplantılarına katılan Veli sayısı		% 11	% 15	% 20	% 25	% 50	%75
PG.2.1.g.	OSYM sınav sonuçlarına göre Bir üst öğrenime geçiş yapan öğrenci Oranı (12. Sınıflara göre %)		% 15	% 17	% 18	% 19	% 20	%25
PG.2.1.h.	OSYM sınavlarına ve Okul Başarısını artırmaya yönelik Destekleme ve yetiştirme kurslarında görev alan öğretmen sayısı		9	10	11	12	13	15
PG.2.1.i.	OSYM sınavlarına ve Okul Başarısını artırmaya yönelik Destekleme ve yetiştirme kurslarından yararlanan öğrenci sayısı		153	175	185	195	205	225
PG.2.1.j.	OSYM sınavlarına ve Okul Başarısını artırmaya yönelik Destekleme ve yetiştirme kursları kapsamında açılan kurs sayısı		17	20	22	25	30	35
PG.2.1.k.	Yıl içinde yapılan Sosyal, Kültürel ve Sportif faaliyet sayısı		10	12	15	17	20	25

PG.2.1.m.	Bir Eğitim Öğretim Yılı içerisinde Sanat, Bilim, Kültür ve Spor alanlarından birinde en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	% 1,2	%1,5	%2,0	%2,5	%3,0	%5,0
PG.2.1.n.	Bir Eğitim Öğretim Yılı içerisinde DEĞERLER Eğitimi kapsamında yapılan çalışma sayısı	8	10	12	13	14	15
PG.2.1.o.	Eğitim Öğretim Yılı içerisinde DEĞERLER Eğitimi kapsamında yapılan çalışmalara katılan öğrenci oranı (%)	% 15	%20	%30	%40	%50	%80
PG.2.1.p.	Başarısızlık nedeniyle sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı	1	0	0	0	0	0
PG.2.1.p.	Yeni öğretim programları, materyal metot ve teknikleriyle ilgili yapılan seminer, kurs vb. etkinliklere katılan öğretmen oranı (%)	% 1	%2	%3	%4	%5	%6

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Spor müsabakalarına katılım ve çeşitlilik artırılabilecek. Farklı dallarda Okul takımları oluşturularak, çalışmalar planlanacak ve daha fazla öğrencinin katılımı sağlanarak takibi yapılacaktır.	-Beden Eğitimi Öğretmenleri -Sınıf Rehber Öğretmenleri	Yıl Boyunca
2.1.2	İlimizde ve Ülke genelinde yapılan Sosyal ve kültürel faaliyetlere katılımı , takibi ve devamlılığı sağlanacak tedbirler geliştirilecek.Katılımı artırıcı yeni ve farklı faaliyetler planlanacaktır.	-Beden Eğt. Öğretmenleri--- -Sosyal ve Kültürel Faaliyetler komisyonu -İlgili Müdür Yardımcısı	Yıl Boyunca
2.1.3	OSYM sınavlarına yönelik yapılan destek kursları yaygınlaştırılacaktır.	-İlgili Müdür Yardımcısı -Okul Rehber Öğretmeni	Yıl Boyunca
2.1.4	Açılacak Destekleme kurslarının , sınav odaklı işlevselliğinin artırılması için gereken önlemler alınacak , Ara değerlendirme sınavları yapılacak ve sınav analizleri yapılarak eksiklik görülen konuların telafisi sağlanacaktır.	-İlgili Müdür yardımcısı -Destekleme kursu öğretmenleri	Yıl Boyunca
2.1.5	Açılan Destekleme kurslarının kapanmaması için katılan öğrencilerin devamlılığının sağlanması ve takibi yapılacaktır.	-İlgili Müdür yardımcısı -Destekleme kursu öğretmenleri	Yıl Boyunca

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.6	BARTIN Üniversitesi ve BARTIN RAM Merkezinden destek alınarak, öğrencilerimize sınav kaygısı ve tercih rehberliği , zaman yönetimi vb. konularda Sınavları destekleyici seminerler , toplantı ve rehberlik faaliyetleri yapılarak , takibi sağlanacaktır.	-Okul İdaresi -Okul Rehber öğretmeni -Sınıf Rehber öğretmenleri	Yıl Boyunca
2.1.7	Mesleki Gelişim ve Akademik başarının artırılması için Üniversitelere ve büyük işletmelere geziler yapılacaktır .	-Okul İdaresi -Gezi İnceleme komisyonu -Alan şefleri	Yıl Boyunca
2.1.8	Eğitim ve öğretimde yeni metot ve teknikler geliştirmiş öğretmenlerin özendirilmesi için bu öğretmenlerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.	-Okul İdaresi	Yıl Boyunca

Stratejik Hedef 2.2. : Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.j.	Ön Lisans Programlarına yerleşen öğrenci oranı	2	3	4	5	6	7
PG.2.2.k.	Okul tanıtımı yapılmak üzere ziyaret edilen Ortaokul sayısı	0	10	11	12	13	15
PG.2.2.l.	10-11. Sınıflara yönelik Yapılan alan ve Dal tanıtım sayısı	5	10	11	12	13	15
PG.2.2.m	9. Sınıf öğrencilerine Mesleki Rehberlik ve Alan tanıtımı hakkında yapılan Rehberlik sayısı	1	2	2	3	4	5

PG.2.2.n.	Mesleki Rehberlik ve Alan tanıtımına katılan öğrenci Oranı %	%10	%55	%50	%75	%90	%100
PG.2.2.o.	İşletmelerde Beceri Eğitim yapılmak üzere gönderilen işletmelerdeki usta öğretici belgesine sahip işletme oranı. (%)	%10	%15	%25	%50	%55	%60
PG.2.2.p.	Beceri eğitimi yapılan işletme sayısı	111	115	120	125	130	135
PG.2.2.r.	ÖZEL İşletme başına düşen öğrenci sayısı	1,5	1,4	1,3	1,2	1,1	1
PG.2.2.s.	20 ve Üzeri personeli olan Kurumsal işletme sayısı	9	10	11	12	13	14
PG.2.2.t.	Ön Lisans Programlarına yerleşen öğrenci oranı	2	3	4	5	6	7
PG.2.2.u.	20 ve Üzeri personeli olan Kurumsal işletmelerde beceri eğitimi yapan öğrenci sayısı	25	27	29	30	32	35

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Sektörle işbirliği yapılarak atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin ilgili sektördeki gelişmeleri takip etmeleri ve öğrencilere bu yönde rehberlik etmeleri amacıyla işletme gezilerinin yapılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi - Alan Şefleri Meslek dersi Öğretmenleri	Yıl Boyu
2.2.2	Okulumuz alanları ile ilgili fuarlar takip edilecek ve öğrenci ve öğretmenlerimizin katılımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi Alan Şefleri Meslek dersi Öğretmenleri	Yıl Boyu
2.2.3	Öğrencilerimizin mesleki ve teknik eğitim imkanları ve istihdam fırsatları hakkında bilgi edinmeleri sağlanacaktır.	Okul İdaresi - Alan Şefleri Meslek dersi Öğretmenleri	Yıl Boyu
2.2.4	Okulda bulunan Atölye ve donanımlardan en yüksek verimin alınabilmesi için birbiri ile ilişkili yakın alan ve zümreler arasında paylaşımların artırılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi - Alan Şefleri Meslek dersi Öğretmenleri	Yıl Boyu
2.2.5	İl genelinde Okulumuzu ve Bölümlerini tanıtmak maksadıyla Veli ve öğrencilerin bilgilendirilmesine yönelik çalışmaların kapsamı	Okul İdaresi - Alan Şefleri Meslek dersi Öğretmenleri	Yıl Boyu

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Sektörle işbirliği yapılarak atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin ilgili sektördeki gelişmeleri takip etmeleri ve öğrencilere bu yönde rehberlik etmeleri amacıyla işletme gezilerinin yapılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi - Alan Şefleri Meslek dersi Öğretmenleri	Yıl Boyu
	artırılacaktır.	Tüm Öğretmenler	
2.2.6	Ara sınıflarda alan ve dal seçimi konusunda veli ve öğrencilerin bilgilendirilmesine yönelik çalışmaların kapsamı artırılacaktır.	Okul İdaresi - Alan Şefleri Meslek dersi Öğretmenleri	Yıl Boyu
2.2.7	Beceri Eğitimi için işletmelere giden öğrencilerimizin , gidebileceği profesyonel ve kurumsal işletme sayısını arttırmak için gerek Kamu ve Özel kurumlarla görüşmeler yapılacaktır.	Okul İdaresi - Alan Şefleri Meslek dersi Öğretmenleri	Yıl Boyu
2.2.8	İlimizin ileri gelen insanlarını ve Mezunlarımızdan istihdam edilen öğrencilerimizi okula davet ederek kariyer günleri düzenlecektir.	Okul İdaresi - Alan Şefleri Meslek dersi Öğretmenleri	Yıl Boyu
2.2.9	Öğrencilerin İlgili Alanları ve Yeteneklerinin Belirlenmesi ve Alana Yönlendirilmesi İle İlgili Mesleki Rehberlik Yapılacaktır.	Okul İdaresi Okul Rehberlik Servisi Alan Şefleri Meslek dersi Öğretmenleri	Yıl Boyu
2.2.10	Eba'nın Öğrenci Ve Öğretmenler Tarafından Etkin Kullanımı Sağlanacaktır.	Okul İdaresi Okul Rehberlik Servisi Tüm Öğretmenler	Yıl Boyu

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Eğitim ve öğretim kurumlarında mevcut imkânların en iyi şekilde kullanılarak her kademedeki bireye çağın gerektirdiği bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılabilmesi ; Okul sınıf, Etkinlik alanları , Atölye ve laboratuvarlarının Donanım , Altyapı ve Fiziki Yapılarının güçlendirilerek niteliklerinin iyileştirilmesi ve artırılmasını kapsamaktadır.

Stratejik Amaç 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Öğrencilerimizin mesleki ve akademik başarılarını artırıcı okulun fiziksel yapısı, teknolojik donanımları, derslik ve atölyelerin nitelikleri artırılacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a.	Kullanıma sunulan bilgisayar sayısı	150	155	160	165	170	175
PG.3.1.b.	Okulda ve pansiyon güvenliği için kullanılan Kamera sayısı	37	37	38	39	40	40
PG.3.1.c.	Okul sağlığı ve hijyen konusunda yürütülen faaliyet sayısı	1	2	2	3	4	5
PG.3.1.d.	* Okul içi sınıf , Atölye , laboratuvar ve koridorların bakım, onarım . (* İhtiyaç olması halinde)	-	1	2	3	4	5

EYLEMLER			
No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	<i>Kullanıma sunulan bilgisayar sayısı artırılacak / Donanımları Güncellenecektir.Yeni yazılımlarla Bazı Alanların yazılımları güncellenerek yenilenecektir.</i>	<i>Okul İdaresi Bilişim Tek. Alan Öğretmenleri</i>	<i>Yıl Boyunca</i>
3.1.2.	<i>Okul internet sitesindeki bilgiler güncel tutulacaktır.</i>	<i>Okul İdaresi Bilişim Tek. Alan Öğretmenleri Yayın İletişim Kulübü</i>	<i>Yıl Boyunca</i>
3.1.3.	<i>Mevcut kameralardan teknolojsi eski olanlar tespit edilecek ve Fizibilite çalışması yapılarak mevcut kameraların çalışılabilirlikleriyeni teknolojilerde dikkate alınarak güncellenecek ve gerek görüldüğünde Kamera sayısı artırılacak.</i>	<i>Okul İdaresi</i>	<i>Yıl Boyunca</i>
3.1.4.	<i>Çalışanların İSG kapsamında yapılan faaliyetlere katılımı sağlanacaktır.</i>	<i>Okul İdaresi</i>	<i>Yıl Boyunca</i>
3.1.5.	<i>Okul sağlığı ve hijyen konusunda yürütülen faaliyet sayısı artırılarak , Kantin denetimleri , Okul WC , Lavabo ,Bina ve çevre temizliği konusunda kabul edilebilir bir anlayış geliştirilmek üzere faaliyetler planlanacaktır</i>	<i>Okul İdaresi</i>	<i>Yıl Boyunca</i>
3.1.6.	<i>Stratejik planlama konusunda okulumuz paydaslaribilgilendirilerek , yapılacak iyileştirmelerde Okul – Sanayi işbirlikleri ile paydaşlarında sürece katılımı ve destekleri protokoller vasıtasıyla arttırılacaktır.</i>	<i>Okul İdaresi Okul Gelişim ekibi</i>	<i>Yıl Boyunca</i>
3.1.7.	<i>Okulumuzda özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için Okul Binası , Atölye ve Sınıflarda eksiklikler tespit edilerek tamamlanacaktır.</i>	<i>Okul İdaresi Teknik Müdür Yardımcısı</i>	<i>Yıl Boyunca</i>

Stratejik Hedef 3.2. Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için çalışanlar arası ve öğretmen öğrenci ve veli diyalogun pekişmesi için okulumuzda kurumsal iletişimi güçlendirilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.a	Çalışanlarla yapılan memnuniyet anketi, görüşme sayısı	1	2	3	4	5	5
PG.3.2.b	Öğrenci ve Velilerle yapılan memnuniyet anketi, görüşme sayısı	1	2	3	4	5	5
PG.3.2.c	Yıl içinde çalışanlarla ve Öğrencilerle yapılan Kurum Kültürünü pekiştiren gezi , ziyaret ve kutlama/ Tebrik programı sayısı	1	2	3	4	5	5
PG.3.2.d	Okulumuzla ilgili yerel ve ulusal basında yer alan haber sayısı	5	6	7	8	9	10
PG.3.2.e.	Okul WEB sitesinin Etkin kullanma performansı Türkiye sıralaması (15900) Kamu kurumu arasında	13935	11000	12000	11000	10000	8000
PG.3.2.f	Okul WEB sitesinin Etkin kullanma performansı İl sıralaması (Merkez İlçe)	26	24	22	20	15	10
PG.3.2.g	Okul tanıtımamaçlıyapılan sergi, proje, yarışma, tiyatro gösterisi sayısı	1	2	3	4	5	5
PG.3.2.h	Okul tanıtımamaçlıbasılan dergi, Brifing, Stratejik Plan , Eylem Planları , okul gazetesi sayısı	0	1	2	3	4	5
PG.3.2.i.	Öğrenci ve velilere yönelik düzenlenen okul tanıtım çalışma/ gezi sayısı	2	3	4	5	6	7

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	<i>İşbirliğiyapılan işletmeler konusunda Öğretmen öğrenci ve Velilerimiz sürece dahil edilerek bilgilendirilecektir.</i>	<i>Okul İdaresi Alan Şefleri</i>	<i>Yıl Boyunca</i>
3.2.2.	<i>Okul tanıtımamaçlı süreli yayınlar dergi, okul gazetesi , bülten çıkartılacaktır</i>	<i>Okul İdaresi Yayın İletişim Kulübü Grafik Alanı</i>	<i>Yıl Boyunca</i>
3.2.3.	<i>Okul tanıtımı amaçlı yıl sonu sergileri düzenlenecektir.</i>	<i>Okul İdaresi Alan Şefleri</i>	<i>Yıl Boyunca</i>
3.2.4.	<i>Kurum Kültürünün ve aidiyet duygusunu geliştirici Öğrenci ve Öğretmenlerin ortaklaşa düzenleyeceği il içi ve il dışı geziler , Etkinlikler planlanarak yapılacaktır.</i>	<i>Okul İdaresi Alan Şefleri</i>	<i>Yıl Boyunca</i>
3.2.5.	<i>Okul Web sitesinin daha etkin kullanılması için Bilişim Teknolojileri Alanı ve Okul Yayın iletişiminden oluşan bir komisyon kurularak her hafta Web sitesi güncellemeleriyapılarak , Öğrenci , Öğretmen ve velilerin yararlanabileceği doküman ve belgeler , eğitim materyalleri geliştirilerek yayınlanması ve takip edilmesi sağlanacaktır.</i>	<i>Okul İdaresi Bilişim Tek.Alan Şefi Okul WEB Komisyonu Yayın İletişim Kulübü</i>	<i>Yıl Boyunca</i>
3.2.6.	<i>Bakanlık ve İl Milli Eğitim ile yazışmalar ve duyuruların imzaya çıkartılarak tüm çalışanların süreçlerden haberdar olmaları sağlanacak konu ile ilgili her tür iletişim araçlarının kullanılması yaygınlaştırılacaktır.</i>	<i>Okul İdaresi Bilişim Tek.Alan Şefi Yayın İletişim Kulübü</i>	<i>Yıl Boyunca</i>
3.2.7.	<i>Okul Çevre , Öğrenci ve Personele yönelik sosyal dayanışmayı ve bütünleşmeyi artırma etkinlikleri planlanarak yapılacaktır.</i>	<i>Okul İdaresi</i>	<i>Yıl Boyunca</i>
3.2.8.	<i>Her dönem için Anketler hazırlanarak sonuçları analiz edilecektir. Yapılan analizlerin sonuçları iç paydaşlarla paylaşılarak süreç odaklı ve işbirliğine , iletişime dayalı bir çözüm anlayışı / kültürü geliştiremeye çalışılacaktır.</i>	<i>Okul İdaresi Okul OGYE Ekibi</i>	<i>Yıl Boyunca</i>

Stratejik Hedef 3.3. Okulumuz fiziki alanları iş sağlığı ve güvenliğine uygun, hijyen ve temizlik bakımından yeterli duruma getirilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.a.	Okulda yapılan iyileştirme/tadilat sayısı	1	2	3	4	5	6
PG.3.3.b	Kurum paydaşlarının bina donanımları (araç gereç) memnuniyet oranı (%)	%32	%35	%45	%50	%75	%100
PG.3.3.c.	Kurum paydaşlarının bina ve yerleşkelerinden (Fizik yapı) memnun olma oranı (%)	%28	%35	%45	%50	%75	%100
PG.3.3.d	Trafik güvenliği ile ilgili açılan eğitim sayısı	1	2	3	4	5	6
PG.3.3.e.	Trafik güvenliği ile ilgili açılan eğitime katılan öğrenci oranı	%85	%90	%95	%100	%100	%100
PG.3.3.f.	Okulda mevcut güvenlik personeli sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.3.3.g.	Beyaz Bayrak sertifikasına sahiplik durumu (1-0)	1	1	1	1	1	1
PG.3.3.i.	Sivil savunma, doğal afetler ve başlangıçyangınlarına müdahale/ tatbikat sayısı	2	4	5	6	7	8
PG.3.3.j.	Okul temizlik/Hijyeninden öğrencilerin memnuniyet oranı	%35	%50	%60	%70	%85	%100
PG.3.3.k	Okul temizlik/Hijyeninden öğretmenlerin memnuniyet Oran	%55	%50	%60	%70	%85	%100
PG.3.3.l	Okul temizlik/Hijyeninden velilerin memnuniyet oranı	%45	%50	%60	%70	%85	%100

EYLEMLER			
No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1.	<i>Okul ortamlarındaki fiziki eksiklikler giderilecek, gerekli tadilat ve onarım işleri yapılacaktır.</i>	<i>Okul İdaresi</i>	<i>Yıl Boyunca</i>
3.3.2.	<i>Okulun sağlık, hijyen ve güvenlik konularında daha yaşanabilir ortam olması için gerekli önlemler alınacak, iyileştirmeler yapılacaktır.</i>	<i>Okul İdaresi</i>	<i>Yıl Boyunca</i>
3.3.3.	<i>Öğrencilerimizin ve okul çalışanlarımızın doğal afetlere ve NBC saldırılara karşı önlem yeteneklerini geliştirmek için tatbikat çalışmaları arttırılarak Doğal Afet ve NBC saldırılardan korunma yollarının kalıcı olarak öğrenilmesi ve davranış haline gelmesi Sağlanacaktır.</i>	<i>Okul İdaresi Alan Şefleri Tüm Öğretmenler</i>	<i>Yıl Boyunca</i>
3.3.4.	<i>Trafik eğitimi ve ilk yardım konularında öğrenci ve öğretmenlerimizin yetiştirilmeleri için gerekli tedbirler alınacaktır.</i>	<i>Okul İdaresi</i>	<i>Yıl Boyunca</i>
3.3.5.	<i>Öğrencilerimizin çalısma ortamlarına meslek öncesi hazırlık amaçlı üniversitelerin ilgili bölümlerine ziyaretler gerçekleştirilecektir.</i>	<i>Okul İdaresi Alan Şefleri</i>	<i>Yıl Boyunca</i>
3.3.6.	<i>Öğretmenlerimizinkişisel ve mesleki gelişimlerini sağlamak için seminer çalışmalarını konusunda bilgilendirme düzenli olarak yapılacaktır.</i>	<i>Okul İdaresi Alan Şefleri</i>	<i>Yıl Boyunca</i>
3.3.7.	<i>Stratejik planlama konusunda okulumuz paydaşları , Vizyonumuz ve Misyonumuz hakkında bilgilendirilecektir.</i>	<i>Okul İdaresi Alan Şefleri</i>	<i>Yıl Boyunca</i>
3.3.8.	<i>Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için eksiklikleri tamamlanacaktır</i>	<i>Okul İdaresi Alan Şefleri</i>	<i>Yıl Boyunca</i>
3.3.9.	<i>Öğretmenlerimizin lisansüstü eğitim yapmaları ve bu eğitimlerini tamamlamaları için gerekli bilgilendirmeler yapılarak / desteklenecektir.</i>	<i>Okul İdaresi Alan Şefleri</i>	<i>Yıl Boyunca</i>

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	161.332,60	165.000	170.000	180.000	185.000	190.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	24.058,37	25.000	26.000	27.000	28.000	30.000
TOPLAM	185.390,97	190.000	196.000	207.000	213.000	220.000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde Eylem Planları üzerinden izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla Her dönem için birer gözden geçirme toplantısı yapılacaktır. Toplantıda bir önceki gözden geçirmede yapılanlar ve sonra yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER : Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.